

מדינת ישראל
משרד ראש הממשלה

ירושלים, ו' אב תשפ"ו
20 יולי 2026
פרוטוקול מס' 34

הבהרה: פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי הספק. התקשרות עם ספק תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד.

ועדת פטור משרדית באמצעות גוגל מיט - מיום 7.7.2026

פרוטוקול מס' 34

חברים: גב' דרורית שטיינמץ, משנה למנכ"ל המשרד, חברה*

מר אלון שלזינגר, חשב המשרד, חבר

עו"ד אורלי פישמן אורן, המשנה ליועצת המשפטית, חברה**

גב' ענבל ארמה, ראש מטה בינה מלאכותית, נציגת יחידה מקצועית

גב' רבקה גיגי, מנהלת לשכת מנכ"ל, משקיפה

גב' שרית יצחק, מרכזת הועדה

אישור התקשרות עם יועץ על בסיס יחסי אמון מקצועיים בנושא פיתוח ההון האנושי בבינה מלאכותית

שם הספק ומספרו: גב' אילת גביש, ח.פ.: 515854198

תקופת ההתקשרות: שנה מיום חתימה על הסכם עם אופציה להארכת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות של שנה כל אחת.

שווי ההתקשרות: עד 1,313,443.2 ₪ לא כולל מע"מ. (שנת אופציה ככל שתאושר תהא בהיקף דומה).

סוג ההתקשרות: רכישת שירותים

תקנה תקציבית: 04-51-01-10

תיאור מהות ההתקשרות:

בפני הוועדה מוצגת החלטת ועדת המכרזים, בישיבתה מיום 20.4.2026 (פרוטוקול מס' 120), שממנה עולה כדלהלן:

1. בהתבסס על עקרונות דו"ח הוועדה הלאומית להאצת תחום הבינה המלאכותית- אוגוסט 2025 (להלן – **הדוח**), שלפיהם הקמת מטה לקידום תחום הבינה המלאכותית הוא צורך קיומי אשר נועד לאפשר למדינת ישראל לשמור על יתרונה הביטחוני, הכלכלי והמדעי במציאות משתנה, קבעה הממשלה בהחלטה מס' 3375 מיום 21.09.25 – כי המטה הלאומי לבינה מלאכותית (להלן – **המטה**), יוקם כיחידת סמך במשרד ראש הממשלה בכפיפות לראש הממשלה.
2. בהתאם להחלטת הממשלה, המטה הלאומי יגבש את אסטרטגיית הבינה המלאכותית של ישראל, יביאה לאישור הממשלה וישמש עוגן המימוש שלה, יקדם גיבוש מסגרות פעולה בתחומי תשתיות מחשוב על, רגולציה מותאמת, חינוך והכשרת כוח אדם, השקעות ואתיקה, שימושים אזרחיים ותיאום מול הגופים הביטחוניים השונים. המטה הלאומי יהיה אחראי על תכלול כלל הפעילויות הממשלתיות בתחום, כך שאלה יתנו מענה לצורכי השוק ויאפשרו לו לשגשג באופן שישמר ואף תחזק את מעמדה כחלק מהמדינות המובילות בתחומי הבינה המלאכותית במישור העולמי.
3. לאור האמור לעיל, בהתאם למסקנות הדו"ח הכירה החלטת הממשלה בכך כי יש לאייש את המטה על ידי אנשי מקצוע מהמדרגה הראשונה ומשכך הטילה על נציב שירות המדינה והממונה על השכר לגבש תנאי העסקה ושיטות גיוס ואיוש רלוונטיות לפעילות המטה, בשים לב למומחיות העובדים וליחודיות התקנים הנדרשים.
4. לאור האמור ובכדי להעניק מענה לאתגרי כוח האדם הייחודיים לתחום, נקבע מבנה ארגוני ייחודי עבור המטה, וכן ביום 16.11.2025 נקבע נוהל איוש משרות ייחודי עבור המטה לבינה מלאכותית. אחד האתגרים המרכזיים והמורכבים ביותר אשר עומדים בפני המטה הוא פיתוח והאצת ההון האנושי בבינה מלאכותית במדינת ישראל המהווה תנאי יסוד להפיכתה

מדינת ישראל
משרד ראש הממשלה

ירושלים, ו' אב תשפ"ו
20 יולי 2026
פרוטוקול מס' 34

- של ישראל למובילה עולמית. פיתוח התחום כולל השקעות באקדמיה, הגדלת היקף המומחים במדינת ישראל, חיזוק הקשר בין האקדמיה והתאמת שוק העבודה במדינת ישראל לעידן הבינה המלאכותית.
5. לפיכך, יועסקו במטה יועצים ייחודיים במגוון מומחיות שישרתו את קידומה של מדינת ישראל בתחום הבינה מלאכותית והעסקתם כעובדי מדינה איננה אפשרית. המטה הלאומי לבינה מלאכותית מעריך כי היקף היועצים יעמוד על 30 מומחי תוכן שיידרשו להיקף עבודה במשרה מלאה ונציגת המטה מציינת כי התקבל לכך אישור מנציבות שירות המדינה.
6. ועדת המכרזים, בישיבתה מיום 20.4.2026 (פרוטוקול מס' 120), דנה בבקשת היחידה המקצועית להתקשר עם גב' גביש בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 5(א)(2) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן – **התקנות**), וזאת בשל האופי המיוחד של השירותים המבוקשים, אשר דורש קיומם של יחסי אמון מיוחדים.
7. מבקשת היחידה המקצועית עולה, כי רגישות וייחודיות התחום מחייבים יחסי אמון מקצועיים, רגישות וייחודיות התחום מחייבים יחסי אמון מקצועיים לראש המטה, לאור מורכבויות הנובעות מהשלכות רחבות על החברה, הכלכלה והפרט. כמו כן, סיוע בגיבוש מדיניות אינטגרטיבית המאזנת בין צורכי התעשייה, היעדים הלאומיים וההשלכות החברתיות. ראש המטה סבור כי ניהול נכון של תחום זה יהווה מנוף לאומי שכן הוא תורם באופן ישיר לביסוס יתרונה היחסי של מדינת ישראל בזירה הטכנולוגית ולחיזוק כלכלתה ועל כן עליו להיות מוביל ע"י איש מקצוע מהמעלה הראשונה. על כן קיימת דחיפות בהעסקתה של הגברת גביש לצורך בניית תוכנית עבודה בתחום ההון האנושי לבינה מלאכותית כחלק מהתוכנית הלאומית הרחבה. בשל כל האמור נראה כי בנסיבות העניין, אין זה אפשרי ומוצדק לערוך את ההתקשרות בדרך של פנייה תחרותית להצעות לפי תקנה 5(ד) לתקנות, ולכן מוצע לאשר את ההתקשרות בהתאם לתקנה 5(ה) לתקנות.
8. בעל תפקיד לעיסוק בתחום זה נדרש לשילוב ייחודי של ראייה מערכתית, מומחיות בתחום ההון האנושי בארגונים גדולים, הובלה של תהליכים אסטרטגיים והיכרות עם תעשיית ההייטק המקומית והגלובלית. כמו כן, הבנה עמוקה באופן הטיפול בהון אנושי טכנולוגי – משאב ייחודי, רגיש ובעל ערך אסטרטגי גבוה אשר מתאפיין בניידות גבוהה, ביקוש גבוה ותחרות עזה על שימורו.
9. לגברת איילת גביש כ-30 שנות ניסיון בתחום משאבי האנוש וניהול ההון האנושי, הכוללים ניסיון עבודה בחברות ייעוץ מקומיות וגלובליות, התמחות בטיפול בהון אנושי טכנולוגי משלב גיוסו ושימורו לאורך זמן לאור הבנה עמוקה של ייחודיותו, היכרות מעמיקה עם חברות טכנולוגיה וסטרטאפים והובלת תהליכים אסטרטגיים כדוגמת מיזוג ורכישות.
10. מובהר בזאת כי שירותי הייעוץ של גב' גביש יבוצעו בהתאם להנחיות החשב הכללי בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים והנחיות נציב שירות המדינה להתקשרות והעסקת כוח-אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה. לאור המפורט בהרחבה בפרוטוקול 120, ועדת המכרזים, בישיבתה מיום 20.4.2026, החליטה לסווג את ההתקשרות עם גב' גביש בפטור ממכרז עפ"י תקנה 5(א)(2) לתקנות לתקופה של שנה מיום חתימה על הסכם עם אופציה להארכת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. בהיקף של עד 1,313,443.2 ₪ לשנה בתוספת מע"מ (שנת אופציה ככל שתאושר תהא בהיקף דומה). התמורה תהיה שעתית ומבוססת על תעריפי חשכ"ל ולפי ביצוע בפועל, ובסך כולל של עד 3,940,329.6 ₪ עבור כל תקופות ההתקשרות. בהיקף שעות של עד 230 שעות חודשיות בהתאם לקביעת המטה ובכל מקרה לא יותר מ-2,196 שעות שנתיות בתעריף של 584 ₪ לשעה לא כולל מע"מ, כאשר התעריף אושר במטה השכר של אגף החשב הכללי. בנוסף סברה הוועדה כי ניתן לאשר החזר הוצאות נסיעה בשל אופי התפקיד הדורש מהיעצת לבצע נסיעות ברחבי הארץ. יש להקפיד כי היועצת תדווח את הנסיעות באופן מפורט בטופס הצהרה על נסיעות בתפקיד כמתחייב מהוראת התכ"מ. החזרת הוצאות נסיעה עד ל-30,979.2 ₪ בשנה לא כולל מע"מ בהתאם לביצוע בפועל.
- נציגת המשרד לעניין הסכם זה תהיה גב' ענבל ארמה.
11. יובהר כי בעת דיון ההמשך מיום 15.4.2026, תקציב מדינה אושר ולכן לא נדרש לפעול לפי הוראת תכ"ס 1.2.2 בדבר "ביצוע פעילות כאשר התקציב אינו מאושר במועד" ולהודעת תכ"ס 1.2.2.5 בדבר "הנחיות לביצוע התקציב ההמשכי בשנת 2026".

לאור שווי ההתקשרות, ההחלטה כפופה לאישור ועדת הפטור המשרדית, בהתאם לתקנה 10א(ב)(1).

דיון הוועדה:

מדינת ישראל
משרד ראש הממשלה

ירושלים, ו' אב תשפ"ו
20 יולי 2026
פרוטוקול מס' 34

נציגת היחידה המקצועית מציגה בפני חברי הוועדה את בקשת ההתקשרות כמפורט לעיל.
נציגת היחידה הסבירה כי רגישות התחומים שבהם צפויה היועצת לעסוק, כמפורט לעיל, והצורך בייצוג המטה, מחייבים יועצים ביחסי אמון עם ראש המטה. כמו כן, צוינה דחיפות ההתקשרות.

החלטת הוועדה

בהמשך להחלטת ועדת המכרזים, בישיבתה מיום 20.4.2026 (פרוטוקול מס' 120), מאשרת ועדת הפטור המשרדית את ההתקשרות עם גב' אילת גביש לתקופה של שנה מיום חתימה על הסכם עם אופציה להארכת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. היקף ההתקשרות כולל הנסיעות בסכום של עד 1,313,443.2 ₪ לא כולל מע"מ. (שנת אופציה ככל שתאושר תהא בהיקף דומה). התמורה תהיה שעתית ולפי ביצוע בפועל, ובסך כולל של עד 3,940,329.6 ₪ עבור כל תקופות ההתקשרות. בהיקף שעות של עד 230 שעות חודשיות בהתאם לקביעת המטה ובכל מקרה לא יותר מ-2,196 שעות שנתיות בתעריף של 584 ₪ לשעה לא כולל מע"מ, כאשר התעריף אושר במטה השכר של אגף החשב הכללי.
אישור זה ניתן בהתאם לתקנות 5(א)(2), 5(ג)(2), 5(ה) ו-10א לתקנות.

לא קיימת מניעה לפרסום ההחלטה על התקשרות זו באתר האינטרנט הממשלתי.
כמו כן, אין מניעה לפרסום החלטה זו במערכת מרכב"ה ובדוח חופש המידע.

* * הואיל ובעת הזו משרת המנכ"ל במשרד ראש הממשלה פנויה, משתתפת בוועדת הפטור המשרדית המשנה למנכ"ל, המשמשת כממלאת מקומו של המנכ"ל בעת העדרו, בהתאם להגדרת תיאור תפקידה כמשנה למנכ"ל.

** הואיל ובעת הזו משרת היועצת המשפטית במשרד ראש הממשלה פנויה, משתתפת בוועדת הפטור המשרדית המשנה ליועצת המשפטית, המשמשת כממלאת מקומה של היועצת המשפטית בעת העדרה, בהתאם להגדרת תיאור תפקידה כמשנה ליועצת המשפטית.

22/07/2026

22/07/2026

X דרורית שטיינמץ

דרורית שטיינמץ

X אלון שלינגר

אלון שלינגר

20/07/2026

X אורלי

ע"ד אורלי פישמן אורן